

CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN DE UNA BOLSA DE EMPLEO PARA LA CONTRATACIÓN SEGÚN NECESIDADES DEL SERVICIO DE GEROCULTOR/A PARA EL CENTRO DE DÍA LEKUNBERRI LARRAUN EN LAS SIGUIENTES CONDICIONES

Categoría profesional: Grado medio de Técnico en Atención a personas en situación de dependencia/ Certificado de profesionalidad de Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales/Auxiliar de enfermería.

Lugar: Centro de Día Lekunberri Larraun

Horario: Jornada parcial. De lunes a viernes 6 horas diarias.

Convenio: VIII Convenio marco estatal de servicios de atención a las personas dependientes y desarrollo de la promoción de la autonomía personal.

Salario. Según Convenio laboral.

Funcionamiento de la bolsa: Una vez finalizado el plazo para presentar el currículum se resolverá en base a las puntuaciones estipuladas en esta convocatoria creando una lista de personas en orden de mayor a menor puntuación.

Funciones: Las principales funciones serán:

- Asistir y cuidar a las personas usuarias en las actividades de la vida diaria que no puedan realizar por sí mismas.
- Colaborar en la planificación, organización y ejecución de las actividades preventivas, ocupacionales y de ocio.
- Mantener la higiene personal de las personas usuarias
- Aquellas funciones que le sean solicitadas y que tengan relación con las mismas y/o su titulación, habilitación o competencia profesional.

Imprescindible:

- Estudios de grado medio de Técnico en Atención a personas en situación de dependencia /Certificado de profesionalidad de Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales/Auxiliar de enfermería
- Tener capacidad y voluntad de trabajar en equipo.
- Ser una persona resolutiva y con voluntad de trabajar
- Euskera : alto nivel de comprensión y conversación.

Se valorará:

- Ser una persona con iniciativa y con sensibilidad hacia la tercera edad, discreta, empática, asertiva, con don de gentes y saber estar.
- Entrevista personal, La entrevista personal se realizará en euskera

Plazo de presentación de la documentación: 8 de marzo de 2024. Las entrevistas personales se realizarán la semana del 11 de marzo.

Entrega de currículum e información:

- **Email:** cdlekunberrilarraun@gmail.com
- **Tfno.** 948980437 / 616397044. Silvia